

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA**GIUNTA DI DIPARTIMENTO
Adunanza de 29 gennaio 2024****VERBALE N. 01/2024**

Il giorno 29 gennaio 2024 alle ore 12:30, con convocazione prot. n. 2403 del 25 gennaio 2024, in prima convocazione il 29 gennaio 2024 alle ore 06.00 andata deserta, si è riunita su Piattaforma TEAMS, la Giunta del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni

1. Pratiche didattiche
2. Pratiche amministrative

Direttore del Dipartimento / Vicario	P	AG	A
1) DAMIANI Leonardo	X		
Responsabile Servizi Amministrativi			
2) D'AQUINO Biagio	X		
Docenti di I fascia			
3) NOTARNICOLA Michele		X	
4) OTTOMANELLI Michele	X		
5) TARANTINO Eufemia	X		
Docenti di II fascia			
6) DELL'ANNA Maria Michela	X		
7) GRASSINI Laura	X		
8) IANNONE Francesco	X		
Ricercatori			
9) CHIARANTONI Carla	X		
10) FALCONE Micaela	X		
Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario			
11) RUBINO Rocco	X		
Rappresentante dei Dottorandi e dei titolari di Assegno di Ricerca			
12) COLETTA Virginia	X		
Rappresentanti Studenti			
13) PARISI Silvia	X		
14) BERTOLI Gianpiero	X		

PRESENTI N° 13 GIUSTIFICATI N° 01 ASSENTI N° 0

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Partecipano alla seduta i Coordinatori dei Corsi di Studio interessati.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 12:35.

Comunicazioni

Non essendoci comunicazioni si procede con la discussione dei successivi punti all'ordine del giorno.

////////////////////////////////////

PUNTO 1 all'O.d.G: Pratiche didattiche

Il Direttore riferisce che si è proceduto al riconoscimento dei crediti per studente in mobilità all'estero (outgoing), con trasmissione del modulo agli uffici competenti (prot. n. 32619 del 19/09/2023 e nn. 38002 - 38031 del 25/10/2023), per i seguenti studenti:

- BELLOFATTO Martina (matr.586302) – rientrata da The Energy and Water Agency (Malta), afferente al CdL Magistrale in Ingegneria Civile - LM23;
- DE BARTOLO Chiara (matr.586549) – rientrato da Norwegian Geotechnical Institute (Norvegia), afferente al CdL Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio - LM35;
- NEGLIA Veronica (matr.586166) - rientrata da The Energy and Water Agency (Malta), afferente al CdL Magistrale in Ingegneria Civile - LM23;

Il Direttore, terminata la relazione, invita a ratificare il riconoscimento dei crediti.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore

RATIFICA

il riconoscimento dei crediti richiesti dallo studente in narrativa.

Il Direttore riferisce che, con nota prot. n. 623 del 10/01/2024 (ricevuta dalla segreteria didattica del Dipartimento in data 08/11/2023) è pervenuta dall'Ufficio "Concorsi, Immatricolazioni, Iscrizioni e Diritto allo Studio" del Centro Servizi di Ateneo per la Didattica, la richiesta relativa alla contemporanea iscrizione a due Corsi di Laurea.

In particolare, viene chiesto di esprimersi in merito all'ammissibilità di una seconda carriera alla luce di quanto definito nel Decreto attuativo del Ministero pubblicato il 1° settembre 2022 "*Allo scopo di favorire l'interdisciplinarietà della formazione, l'iscrizione a due corsi di laurea o di laurea magistrale, appartenenti a classi di laurea o di laurea magistrale diverse, è consentita qualora i due corsi di studio si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative.*"

Nel caso specifico, il richiedente Festa Gabriele, matr. 588112, iscritto al II anno del Corso di Laurea Triennale in "Ingegneria Civile e Ambientale" L-7, ha chiesto, ai sensi dell'art. 1 del DM 930/22, di potere effettuare l'iscrizione anche al Corso di Laurea di "Operatore giuridico d'impresa" presso l'Università degli Studi dell'Aquila.

Nella stessa nota viene attestato che i due Corsi di Laurea soddisfano il requisito all'art.2 del DM 930/2022, ossia appartengono a due diverse classi di Laurea, considerato che ricorre la condizione di differenza di almeno due terzi tra le attività formative dei corsi di laurea proposti dal richiedente.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore

VALUTATA la richiesta pervenuta

DELIBERA

l'ammissibilità all'iscrizione del sig. Il signor Festa Gabriele al Corso di Laurea di "Operatore giuridico d'impresa" presso l'Università degli Studi dell'Aquila, ex DM 930/2022.

Il Direttore riferisce che, con DR n. 21 del 10/01/2024, è stato emanato apposito bando di supplenza per l'insegnamento di "Gestione dei sistemi irrigui ed elementi di Hydroinformatics" ssd ICAR/02, da 6 CFU, erogato nel II semestre dell'AA 2023/2024 per il Corso di Laurea Magistrale in "Ingegneria Civile" (LM23). Alla luce dell'unica domanda pervenuta alla

scadenza del bando in parola, nonché del verbale della commissione valutatrice nominata con DD n. 02/2024, si propone l'affidamento, a titolo retribuito, del suddetto insegnamento come riportato nella seguente tabella:

Corso di Laurea Magistrale in INGEGNERIA CIVILE– LM23

NOME E COGNOME	INSEGNAMENTO	SSD	CFU	ANNO	SEM	CDS	IMPORTO
Nicola Lamaddalena	Gestione dei sistemi irrigui ed elementi di Hydroinformatics	ICAR/02	6	1	2°	LM23	€ 1.500,00

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore

VISTA la proposta di affidamento dell'insegnamento

DELIBERA

di affidare a titolo retribuito, per un importo di € 1.500,00, l'insegnamento di cui al bando di supplenza DR n. 21 del 10/01/2024, come in narrativa.

Il Direttore informa il consesso che il giorno 23/12/2023 è scaduto il contratto al dott. Salvatore Di Stefano, già RTDa afferente a questo Dipartimento dal 1° aprile 2021. Il Direttore precisa che al dott. Salvatore Di Stefano, con delibera del Consiglio di Dipartimento del 11/05/2023, è stato affidato il compito didattico sulla disciplina di "Meccanica Razionale" - SSD MAT/07 (6 CFU), erogata al 1° semestre nel CdS in "Ingegneria Edile" (L23).

Il dott. Salvatore Di Stefano, al fine di evitare disagi alla comunità studentesca si è reso disponibile a terminare, a titolo gratuito, gli esami del corso in parola; pertanto, al fine di evitare disagi agli studenti, considerato il curriculum del dott. Salvatore Di Stefano, nonché l'apprezzamento degli stessi verso il docente del corso in parola, il Direttore propone di affidare, a titolo gratuito, lo svolgimento degli esami relativi all'insegnamento di "Meccanica Razionale" - SSD MAT/07 (6 CFU) erogata al 1° semestre nel CdS in Ingegneria Edile (L23), per il corrente Anno Accademico

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore

DELIBERA

di attribuire la qualifica

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Domenica Costantino, la proposta di attribuzione della qualifica di cultore della materia nel SSD ICAR/06 al dott. Vincenzo Alfio, dottore di ricerca nel SSD ICAR/06. Il Direttore ricorda che il Regolamento didattico di Ateneo annovera il possesso del titolo di dottore di ricerca quale requisito ai fini dell'attribuzione della qualifica di esperto (cfr. art 17 comma 14).

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore

DELIBERA

di attribuire la qualifica di cultore della materia nel SSD ICAR/06 al dott. Ing. Vincenzo Alfio.

Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 0000855 del L'11/01/2024 è stata comunicata l'assegnazione "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l'orientamento e il tutorato" - D.M. n.581/2022, per l'Anno 2022.

Questo Dipartimento ha ricevuto la somma di € 12.800,00 per l'attivazione di n.16 Cicli di sostegno, da affidare esclusivamente a studenti dottorandi del nostro Ateneo.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il bando per il conferimento di incarichi relativi ad attività didattiche integrative per l'anno accademico 2023/2024.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

PRESA VISIONE del Bando

DELIBERA

di approvare il Bando così come redatto, dando mandato agli uffici competenti di attivare le procedure per l'emanazione dello stesso.

////////////////////////////////////

PUNTO 2 all'O.d.G: Pratiche amministrative

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Vito Iacobellis, la richiesta di attivazione di un bando per l'assegnazione di un Contratto di Lavoro Autonomo Professionale, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo, emanato con DR n. 311 del 27/07/2007, per le attività di "Implementazione del modello di bilancio idrologico del suolo e attività di disseminazione nell'ambito del progetto TETI".

Il contratto, dell'importo complessivo di € 5.000,00 (cinquemila/00) e che dovrà concludersi entro il termine massimo della scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "ACC_ASI_TETI".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione del Contratto di Collaborazione Coordinata;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Professionale, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Notarnicola, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per una borsa di studio post-lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con DR n. 451 del 10/06/2021, per le attività di "Analisi decisionale multicriterio come supporto alle attività di bonifica di aree contaminate del SIN di Brindisi".

La borsa, dell'importo di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00), della durata di 6 (sei) mesi, rinnovabile per un ulteriore periodo e comunque con termine entro la scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili sul progetto "ASSET_SIN".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post-lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 borsa di studio post-lauream, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

Il Direttore riferisce che la prof.ssa Giuseppina Uva ha proposto l'attivazione di un assegno di ricerca di tipo professionalizzante nel SSD ICAR/09, in accordo con il Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con DR n. 252 del 05/07/2016. L'assegno dell'importo di € 23.890,01 e della durata di 12 mesi, avrà quale tema "Fragility curves for structural and seismic risk for specific taxonomy of buildings" a valere sui fondi del progetto "PNRR_CN_HPC_Spoke_5_HaMMonn_Cotecchia", di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Federica Cotecchia.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca;

DELIBERA

l'attivazione dell'assegno di ricerca, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative necessarie all'espletamento.

Il Direttore riferisce che la prof.ssa Giuseppina Uva ha proposto l'attivazione di un assegno di ricerca di tipo professionalizzante nel SSD ICAR/09, in accordo con il Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con DR n. 252 del 05/07/2016. L'assegno dell'importo di € 23.890,01 e della durata di 12 mesi, avrà quale tema "*Classificazione tipologica della difettosità e analisi del degrado strutturale di ponti e viadotti esistenti*" a valere sui fondi del progetto "FABRE_ADR_2023_PROFESS", di cui è responsabile scientifico la stessa prof.ssa Giuseppina Uva.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca;

DELIBERA

l'attivazione dell'assegno di ricerca, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative necessarie all'espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Daniela Malcangio, la richiesta di costituzione del RICAUTOFIN_MALCANGIO_DANIELA sul quale chiede di procedere allo spostamento dei residui di chiusura del progetto REGIONE_PUGLIA_MONIT_BEST_MALCANGIO.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

di approvare di costituzione del RICAUTOFIN_MALCANGIO_DANIELA e di spostamento dei residui di chiusura del progetto REGIONE_PUGLIA_MONIT_BEST_MALCANGIO, con mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al suo espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Vito Gallo, la richiesta di affidamento dell'incarico "Intuitu personae", a titolo gratuito e con il solo rimborso delle spese, al prof. Damiano Varagnolo, per tenere una lezione al Politecnico di Bari, nell'ambito del progetto "AGREED - Agriculture, Green & Digital", che si terrà in data 12/02/2024, relativamente all'argomento "*Spectroscopic data fusion for development of early warning systems*".

Il prof. Damiano Varagnolo ricopre il ruolo di Full Professor presso il "Department of Engineering Cybernetics, Norwegian University of Science and Technology", a Trondheim (Norway).

Il prof. Vito Gallo, nella lettera di invito, precisa che la competenza nell'apprendimento statistico, oltre a rappresentare un arricchimento, fornirebbe preziosi spunti sulle tecniche all'avanguardia esplorate e implementate nell'ambito del progetto. Inoltre, la prospettiva del prof. Damiano Varagnolo ispirerebbe anche approcci innovativi alle sfide che si intendono affrontare attraverso AGREED.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTA la richiesta di affidamento dell'incarico "Intuitu personae" del prof. Vito Gallo;
VISTA la documentazione allegata alla proposta e il CV del prof. Damiano Varagnolo;

DELIBERA

di approvare la richiesta di affidamento dell'incarico "Intuitu personae" in narrativa, in ragione della assoluta e comprovata competenza scientifica e professionale nelle materie oggetto dell'evento del relatore, dando mandato Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Laura Grassini, la richiesta di rinnovo della borsa di studio *post-lauream* della dott.ssa Rosanna Trerotoli per un ulteriore periodo di n. 3 (tre) mesi, fino al 01/05/2024, fermo restando le condizioni economiche e giuridiche, per un importo di € 3.000,00 (tremila/00), determinate nel bando di concorso e nel contratto, per la prosecuzione delle attività di studio e ricerca sul tema "*Analisi del contesto socio-istituzionale, normativo e di policy relativo allo sviluppo di una comunità energetica rinnovabile al quartier San Paolo di Bari*", già finanziata su fondi di ricerca "Citizens4PED".

La spesa per il rinnovo trova copertura sui fondi del progetto "Citizens4PED".

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art. 5, co. 2, del Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream del Politecnico di Bari è previsto che, previa verifica della disponibilità di budget, su richiesta motivata del Responsabile Scientifico del fondo, valutate le eventuali ulteriori esigenze correlate alla ricerca ed i risultati conseguiti dal borsista, è possibile deliberare, per non più di tre volte, il rinnovo della borsa per una durata non superiore a quella originariamente prevista, a parità di condizioni economico-giuridiche.

La prof.ssa Laura Grassini, nella richiesta, ha evidenziato che "*le attività svolte nel periodo di erogazione della borsa hanno contribuito all'affinamento delle capacità di studio e ricerca del beneficiario nell'ambito del programma di ricerca definito ed al raggiungimento degli obiettivi prefissati per la realizzazione del Progetto, per quanto riguarda le linee di ricerca di competenza della borsa*" e che "*sussiste la necessità di proseguire le suddette attività in considerazione della proroga del termine del progetto "Citizens4PED", approfondendo le ulteriori specifiche tematiche concernenti la "Analisi del contesto socio-istituzionale, normativo e di policy relativo allo sviluppo di una comunità energetica rinnovabile al quartier San Paolo di Bari"*".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di rinnovo della borsa di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di rinnovo della borsa di studio alla dott.ssa Rosanna Trerotoli, con scadenza in data 01/02/2024, per un ulteriore periodo di n. 3 (tre) mesi, sino al 01/05/2024, la cui spesa trova copertura sui fondi del progetto Citizens4PED, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di dare seguito alle attività amministrative e contabili necessarie al loro espletamento

////////////////////

La Giunta, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 13:00 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario

Biagio D'Aquino


Il Direttore

Leonardo Damiani
